

Statut

Publicznego Przedszkola

w Płokach



Statut opracowano na podstawie:

1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, 2337, 2339, z 2023 r. poz. 326, 1285, z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy (Dz. U. 2023 poz. 1465 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. 2023 poz. 984, 1234, 1586 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o Systemie Oświaty (Dz. U. 2022 poz. 2230, Dz. U. 2023 poz. 1234).
5. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. 2001 nr 61 poz. 624, z późn. zm.).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. 2002 nr 46 poz. 432, z późn. zm.)
8. Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2003 nr 6 poz. 69, z późn. zm.).
9. Ustawa z dnia 11 kwietnia 2007 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. 2007 nr 80 poz. 542).

10. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. 2022 poz. 2597, Dz. U. 2023 poz. 185 i 1234, z późn. zm.).
11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2013 poz. 532, z późn. zm.).
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014 poz. 1170, z późn. zm.).
13. Rozporządzenie MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2015 poz. 843, z późn. zm.).
14. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej, publicznej szkoły artystycznej, szkoły niepublicznej lub niepublicznej szkoły artystycznej o uprawnieniach publicznej szkoły artystycznej, do szkoły publicznej innego typu albo szkoły publicznej tego samego typu (Dz. U. 2019 poz. 1641, z późn. zm.).
15. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, 949 i 2203, z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 1287 oraz z 2022 r. poz. 1116).
16. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. 2023 poz. 900).
17. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 września 2016 roku w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw (Dz. U. 2016 r. poz. 1453, z późn. zm.).
18. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 356, z późn. zm.).
19. Rozporządzenie MEN z 29 czerwca 2017 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. 2017 poz. 1322).

20. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1534).
21. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2017 poz. 1591, z późn. zm.).
22. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. 2017 poz. 1578, z późn. zm.).
23. Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. 2017 poz. 1611, z późn. zm.).
24. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2020 poz. 1551, Dz. U. 2021 poz. 1618)
25. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. 2018 poz. 1055).
26. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. 2019 poz. 512, z późn. zm.)
27. Obwieszczenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. 2020 poz. 983).
28. Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 25 maja 2023 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2023 poz. 1448).

Dział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Pełna nazwa przedszkola brzmi: Przedszkole Publiczne w Płokach.
2. Siedziba przedszkola mieści się w Płokach przy ulicy Szkolnej 6.
3. Organem prowadzącym przedszkole jest osoba fizyczna Anita Pytel, zam. 43-607 Jaworzno, ul. Na Stoku 127.
4. Siedziba organu prowadzącego mieści się w Płokach, przy ul. Szkolna 6, 32-543 Płoki.
5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Małopolski Kurator Oświaty.

§ 2

1. Przedszkole jest przedszkolem publicznym, które:
 - 1) Realizuje programy wychowania przedszkolnego uwzględniające podstawę programową wychowania przedszkolnego;
 - 2) Zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący, nie krótszym niż 5 godzin dziennie;
 - 3) Przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności;
 - 4) Zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.

Rozdział 2

Cele i zadania przedszkola oraz sposób realizacji zadań

§ 3

1. Przedszkole realizuje cele określone w przepisach prawa oświatowego, a w szczególności celem wychowania przedszkolnego jest:
 - 1) Wsparcie całościowego rozwoju dziecka. Wsparcie to realizowane jest przez proces opieki, wychowania i nauczania – uczenia się, co umożliwia dziecku odkrywanie własnych możliwości, sensu działania oraz gromadzenie doświadczeń na drodze prowadzącej do prawdy, dobra i piękna. W efekcie takiego wsparcia dziecko osiąga dojrzałość do podjęcia nauki na pierwszym etapie edukacji;
 - 2) Wpomaganie dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowanie czynności intelektualnych potrzebnych im w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji;

- 3) Budowanie systemu wartości, w tym wychowywanie dzieci tak, żeby lepiej orientowały się w tym, co jest dobre, a co złe;
- 4) Kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej koniecznej do racjonalnego radzenia sobie w nowych i trudnych sytuacjach, w tym także do łagodnego znoszenia stresów i porażek;
- 5) Rozwijanie umiejętności społecznych dzieci, które są niezbędne w poprawnych relacjach z dziećmi i dorosłymi;
- 6) Stwarzanie warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieci o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych;
- 7) Troska o zdrowie dzieci i ich sprawność fizyczną, zachęcanie do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych;
- 8) Budowanie dziecięcej wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym oraz rozwijanie umiejętności prezentowania swoich przemyśleń w sposób zrozumiały dla innych;
- 9) Wprowadzenie dzieci w świat wartości estetycznych i rozwijanie umiejętności wypowiadania się poprzez muzykę, małe formy teatralne oraz sztuki plastyczne;
- 10) Kształtowanie u dzieci poczucia przynależności społecznej (do rodziny, grupy rówieśniczej i wspólnoty narodowej) oraz postawy patriotycznej;
- 11) Zapewnienie dzieciom lepszych szans edukacyjnych poprzez wspieranie ich ciekawości, aktywności i samodzielności, a także kształtowanie tych wiadomości i umiejętności, które są ważne w edukacji szkolnej;
- 12) Przygotowanie dzieci do posługiwania się językiem obcym nowożytnym poprzez rozbudzanie ich świadomości językowej i wrażliwości kulturowej oraz budowanie pozytywnej motywacji do nauki języków obcych na dalszych etapach edukacyjnych.

§ 4

1. Przedszkole realizuje zadania określone w przepisach prawa oświatowego, a w szczególności zadaniem przedszkola jest:
 - 1) Realizowanie programów wychowania przedszkolnego uwzględniających podstawę programową wychowania przedszkolnego;
 - 2) Udzielanie dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej polegającej na rozpoznaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych dziecka, realizowanej zgodnie z odrębnymi przepisami;

- 3) Realizację zajęć specjalistycznych, o których mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach i innych zajęć, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci;
- 4) Rozpoznawanie specyficznych trudności w uczeniu się, w tym ryzyka dysleksji;
- 5) Prowadzenie za zgodą rodziców diagnoz pedagogicznych i logopedycznych niezbędnych do określenia zakresu i form pomocy dziecku;
- 6) Umożliwienie dzieciom podtrzymania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;
- 7) Prowadzenie zajęć rozwijających sprawność fizyczną dzieci poprzez zapewnienie udziału w zajęciach ruchowych, grach i zabawach;
- 8) Kształtowanie u dzieci świadomości zdrowotnej oraz nawyków dbania o własne zdrowie w codziennych sytuacjach w przedszkolu i w domu.

§ 5

1. Realizacja zadań przedszkola odbywa się poprzez:
 - 1) Stosowanie aktywnych metod pracy z dzieckiem uwzględniających potrzeby indywidualne i potencjał dziecka;
 - 2) Stosowanie form pracy indywidualnej i zespołowej, wynikających z założonych celów edukacyjnych nauczyciela;
 - 3) Systematyczną obserwację pedagogiczną prowadzoną przez nauczycieli w każdej grupie wiekowej, dodatkowo sporządzenie informacji o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej zgodnie z obowiązującym prawem;
 - 4) Panowanie i realizacja zadań edukacyjnych w danej grupie wiekowej zgodnie; z możliwościami i potrzebami dzieci ze szczególnym zwróceniem uwagi na samodzielność, dbanie o zdrowie, sprawność ruchową i bezpieczeństwo;
 - 5) Organizowanie uroczystości grupowych i przedszkolnych oraz imprez lokalnych i środowiskowych zgodnie z opracowanym harmonogramem na dany rok szkolny, aktywny udział całej społeczności przedszkolnej.
2. Realizacja zadań przedszkola odbywa się w trakcie organizowanych przez nauczycieli zajęć wspierających rozwój każdego dziecka, uwzględniających naturalne obszary ich rozwoju.
3. Podstawowe formy działalności dydaktyczno-wychowawczej przedszkola to:

- 1) Zajęcia dydaktyczne realizowane według wybranego programu wychowania przedszkolnego;
 - 2) Swobodna zabawa dzieci przy niewielkim udziale nauczyciela;
 - 3) Gry i zabawy ruchowe, zajęcia sportowe, obserwacje przyrodnicze;
 - 4) Czynności opiekuńcze, samoobsługowe, organizacyjne;
 - 5) Zajęcia rozwijające uzdolnienia;
 - 6) Zajęcia dodatkowe rozwijające zainteresowania dzieci.
4. Realizując zadania przedszkole zapewnia:
- 1) Bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego;
 - 2) Zatrudnienie nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach;
 - 3) Bezpieczeństwo i opiekę nad dziećmi w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole, odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci, warunki do nauki i środki dydaktyczne;
 - 4) Zajęcia specjalistyczne, o których mowa w odrębnych przepisach;
 - 5) Inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci;
 - 6) Przygotowanie dzieci do podjęcia nauki w szkole;
 - 7) Przygotowanie dzieci do samodzielności w życiu dorosłym.

§6

Przedszkole realizuje swoje zadania w ścisłym współdziałaniu z rodzicami, wspierając ich w wychowaniu dzieci. Przedszkole realizuje autorski program edukacyjno-wychowawczy

PRZEDSZKOLE DLA SZTUKI ŻYCIA

§ 7

1. Przedszkole organizuje i udziela dzieciom, rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkoła i placówkach.
2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana dziecku polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych dziecka i czynników

środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w przedszkolu, w celu wspierania potencjału rozwojowego dziecka i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu przedszkola oraz w środowisku społecznym.

3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana w przedszkolu rodzicom dzieci i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej dzieciom.

§ 8

1. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu jest dobrowolne i nieodpłatne.
2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną w przedszkolu organizuje dyrektor.
3. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu udzielają dzieciom nauczyciele oraz specjaliści wykonujący w przedszkolu zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. W przedszkolu pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z dzieckiem oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, a także w postaci form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, dostosowanych do aktualnych potrzeb dzieci.
5. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana rodzicom i nauczycielom polega na organizowaniu i prowadzeniu porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.

§9

1. W ramach planu zajęć przedszkolnych może być organizowana nauka religii.
2. Zajęcia, o których mowa w ust. 1 organizuje się zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 3

Organy przedszkola oraz ich szczegółowe kompetencje, a także szczegółowe warunki współdziałania organów przedszkola oraz sposób rozwiązywania sporów między tymi organami.

§ 10

1. Organami przedszkola są:
 - 1) Dyrektor;
 - 2) Rada pedagogiczna;

- 3) Rada rodziców.

§ 11

1. Dyrektor jest jednoosobowym organem wykonawczym przedszkola i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Dyrektor przedszkola w szczególności:
 - 1) Sprawuje nadzór pedagogiczny;
 - 2) Sprawuje opiekę nad dziećmi oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
 - 3) Dysponuje środkami określonymi w planie finansowym przedszkola i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
 - 4) Wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole;
 - 5) Współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;
 - 6) Realizuje uchwały rady przedszkola oraz rady pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących;
 - 7) Jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w przedszkolu nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami;
 - 8) Wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

§ 12

1. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem przedszkola w zakresie realizacji statutowych zadań przedszkola dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Rada pedagogiczna w szczególności:
 - 1) Zatwierdza plany pracy przedszkola;
 - 2) Podejmuje uchwały w sprawie eksperymentów pedagogicznych w przedszkolu;
 - 3) Ustala organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli przedszkola;
 - 4) Podejmuje uchwały w sprawach skreślenia z listy dzieci uczęszczających do przedszkola;
 - 5) Ustala sposób wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego w celu doskonalenia pracy przedszkola;
 - 6) Wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

§ 13

1. Rada rodziców jest kolegialnym organem przedszkola, reprezentującym ogół rodziców w danym roku szkolnym.
2. Wewnętrzną strukturę rady rodziców, tryb jej pracy oraz szczegółowy sposób przeprowadzania wyborów określa regulamin rady rodziców.
3. Rada rodziców tworzy warunki współdziałania rodziców z nauczycielami we wszystkich działaniach przedszkola.
4. Rada rodziców w szczególności:
 - 1) Uchwala w porozumieniu z radą pedagogiczną program wychowawczo-profilaktyczny przedszkola;
 - 2) Opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania przedszkola;
 - 3) Opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola.

§ 14

1. Organy przedszkola działają samodzielnie na podstawie i w granicach prawa.
2. Działalność organów przedszkola jest jawna, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
3. Organy tworzą warunki do współpracy opartej na wzajemnym szacunku i zaufaniu.

§ 15

1. W przypadku zaistnienia sporu między organami przedszkola, obowiązkiem tych organów jest dążenie do rozstrzygnięcia sporu w trybie negocjacji, w których udział biorą wyłącznie członkowie tych organów.
2. Sprawy sporne między organami przedszkola rozstrzyga dyrektor, o ile nie jest jedną ze stron konfliktu.
3. W przypadku, gdy dyrektor jest stroną konfliktu, to mediatorem jest osoba wskazana przez organ niezaangażowany w konflikt po zaakceptowaniu przez strony konfliktu.
4. W przypadku nierozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 1-3 dyrektor zawiadamia o zaistniałym sporze organ prowadzący lub organu nadzoru pedagogicznego w zależności od kompetencji tych organów i przedmiotu sporu.

Rozdział 4

Organizacja pracy przedszkola

§ 16

1. Przedszkole realizuje podstawę programową wychowania przedszkolnego.

2. Przedszkole zapewnia dzieciom bezpieczne i higieniczne warunki zabawy, nauki i wypoczynku oraz przestrzeganie zasad zdrowego odżywiania.

§ 17

1. Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując sposoby i metody oddziaływań do wieku dziecka i jego potrzeb rozwojowych, a w szczególności:
 - 1) Zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w przedszkolu oraz w trakcie zajęć realizowanych poza terenem przedszkola;
 - 2) Zapewnia dzieciom poczucie bezpieczeństwa pod względem fizycznym i psychicznym.
2. Sposób postępowania w sytuacjach, w których bezpieczeństwo dziecka może być zagrożone określają procedury bezpieczeństwa obowiązujące w przedszkolu.
3. W przypadku pojawienia się u dziecka objawów chorobowych powiadamia się rodziców dziecka.
4. W przedszkolu nie podaje się leków ani nie wykonuje żadnych zabiegów lekarskich, poza udzielaniem pierwszej pomocy w nagłych wypadkach.
5. W przypadku zagrożenia zdrowia i życia dziecka przedszkole wzywa pogotowie ratunkowe.

§ 18

1. Za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci odpowiada nauczyciel pełniący obowiązki zawodowe w danym czasie do momentu przekazania ich rodzicom lub osobom upoważnionym, a w czasie zajęć dodatkowych osoba prowadząca te zajęcia.
2. W czasie pobytu dziecka w przedszkolu nie może ono pozostać bez nadzoru osoby dorosłej.
3. Dla dzieci w przedszkolu mogą być organizowane zajęcia poza terenem przedszkola.
4. Udział dzieci w zajęciach poza terenem przedszkola wymaga pisemnej zgody rodziców.

§ 19

1. Dzieci przyprowadzają i odbierają z przedszkola rodzice lub upoważnione przez nich pełnoletnie osoby.
2. Rodzice upoważniają pisemnie pełnoletnią osobę do przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola.
3. Osoba przyprowadzająca dziecko jest zobowiązana przekazać je bezpośrednio pod opiekę nauczyciela.
4. Nauczyciel ma obowiązek osobiście sprawdzić, kto odbiera dziecko z przedszkola.
Dbając o zdrowie i życie dziecka pracownicy przedszkola mają prawo weryfikować tożsamość osób odbierających dziecko.

§ 20

1. Rodzice przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego z przedszkola przez upoważnioną przez nich osobę.
2. Nauczyciel ma prawo odmówić wydania dziecka rodzicowi lub osobie upoważnionej, jeżeli osoba ta nie zapewnia dziecku bezpieczeństwa lub wobec której sąd wydał decyzję o ograniczeniu lub pozbawieniu władzy rodzicielskiej.

§ 21

1. Rodzice dzieci uczęszczających do przedszkola mają prawo do:
 - 1) Znajomości realizowanych programów;
 - 2) Uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania i rozwoju;
 - 3) Pomocy w rozpoznawaniu przyczyn trudności rozwojowych dzieci, a także rozpoznawania ich zainteresowań i uzdolnień;
 - 4) Pomocy w kontaktach ze specjalistami.
2. Obowiązkiem rodziców jest:
 - 1) Punktualne przyprowadzanie i odbieranie dziecka z przedszkola przez rodziców lub upoważnioną przez rodziców osobę zapewniającą dziecku bezpieczeństwo;
 - 2) Informowanie dyrektora lub nauczyciela dziecka o wszelkich zdarzeniach i sytuacjach mających bezpośredni związek z dzieckiem, jego bezpieczeństwem oraz kondycją zdrowotną i emocjonalną;
 - 3) Współdziałanie z nauczycielem w celu skutecznego stymulowania rozwoju dziecka z uwzględnieniem jego indywidualnych potrzeb;
 - 4) Poinformowanie nauczyciela prowadzącego grupę lub dyrektora w przypadku choroby zakaźnej dziecka;
 - 5) Po przebytej chorobie dziecka, na prośbę nauczyciela przedstawienia zaświadczenia lekarskiego o możliwości uczęszczania do przedszkola;
 - 6) Niezwłoczne odebranie dziecka w przypadku zachorowania, urazu, wypadku;
 - 7) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa obowiązujących w przedszkolu.

§ 22

1. Przedszkole określa formy współdziałania z rodzicami oraz częstotliwość organizowania stałych spotkań z rodzicami:
 - 1) Zebrania ogólne, nie rzadziej niż 1 raz w ciągu roku;
 - 2) Zebrania oddziałowe, nie rzadziej niż 2 razy w roku;

- 3) Uroczystości z udziałem rodziców i innych członków rodziny, zgodnie z planem nadzoru pedagogicznego;
- 4) Zajęcia otwarte dla rodziców;
- 5) Kącik informacji dla rodziców;
- 6) Wystawy prac plastycznych dzieci.

§ 23

1. Przedszkole funkcjonuje od poniedziałku do piątku.
2. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący na podstawie odrębnych przepisów.
3. Organizację pracy przedszkola określa ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny nauczania, wychowania i opieki oraz oczekiwań rodziców.
4. Oddziałem przedszkolnym opiekuje się nauczyciel wychowawca.
5. W okresach niskiej frekwencji dzieci lub w innych uzasadnionych okolicznościach, dyrektor przedszkola może zlecić łączenie oddziałów.
6. Liczba dzieci w grupie międzyoddziałowej nie może przekraczać 25.

§ 24

1. Korzystanie z żywienia w przedszkolu jest odpłatne.
2. Zasady odpłatności za korzystanie z wyżywienia przez dzieci ustalane są przez dyrektora w porozumieniu z Organem prowadzącym.

Rozdział 5

Nauczyciele i pracownicy przedszkola

§ 25

1. W przedszkolu zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych.
2. W przedszkolu może być utworzone stanowisko wicedyrektora.

§ 26

1. Nauczyciele realizują wychowawcze, opiekuńcze i dydaktyczne zadania przedszkola, zgodnie z jego charakterem określonym w statucie i odpowiadają za jakość pracy przedszkola, w tym sposób sprawowania opieki nad dziećmi.

2. Podstawową zasadą pracy nauczyciela jest kierowanie się dobrem dzieci, troską o ich zdrowie, z poszanowaniem godności, a także uważne towarzyszenie im w osiągnięciu dojrzałości szkolnej.
3. Do zakresu zadań nauczycieli wychowania przedszkolnego należy w szczególności:
 - 1) Realizowanie programów pracy przedszkola w powierzonych mu zadaniach;
 - 2) Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 3) Prowadzenie obserwacji pedagogicznych w celu rozpoznania u dzieci deficytów rozwojowych i ich przyczyn;
 - 4) Systematyczne prowadzenie dokumentacji pedagogicznej;
 - 5) Komunikowanie się z rodzicami w sprawach rozwoju dzieci i osiągnięciu kolejnych etapów dojrzałości szkolnej;
 - 6) Organizowanie pomocy dzieciom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej;
 - 7) Opieka nad powierzonymi salami oraz troską o znajdujący się w nich sprzęt i wyposażenie.
4. Nauczyciel zobowiązany jest do wzbogacania własnego warsztatu pracy oraz stałego podnoszenia i aktualizowania wiedzy i umiejętności pedagogicznych poprzez aktywne uczestniczenie w doskonaleniu zawodowym organizowanym w przedszkolu oraz przez instytucje wspomagające przedszkole.
5. Zakres zadań nauczycieli specjalistów w przedszkolu określają odrębne przepisy.

§ 27

1. W przedszkolu zatrudnia się pracowników administracji i obsługi. Ich podstawowym zadaniem jest zapewnienie sprawnego funkcjonowania przedszkola jako instytucji publicznej oraz utrzymanie obiektu i jego otoczenia w czystości i porządku.
2. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników niepedagogicznych oraz ich szczegółowe zadania ustala dyrektor.
3. Pracownik zatrudniony w przedszkolu zobowiązany jest do przestrzegania zakresu obowiązków na zajmowanym stanowisku.
4. Stosunek pracy pracowników administracji i obsługi regulują przepisy ustawy - Kodeks Pracy i wydane na tej podstawie przepisy wykonawcze.
5. Pracownicy niepedagogiczni włączają się do zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Rozdział 6

Prawa i obowiązki dzieci

§ 28

1. Dziecko w przedszkolu ma prawo do:
 - 1) Właściwie zorganizowanej opieki wychowawczej zapewniającej dzieciom bezpieczeństwo i ochronę przed zjawiskami przemocy;
 - 2) Organizacji zajęć z uwzględnieniem zasad higieny pracy i ochrony zdrowia;
 - 3) Życzliwego i podmiotowego traktowania;
 - 4) Przebywania w spokojnej i pogodnej atmosferze;
 - 5) Sprawiedliwej oceny postępów w rozwoju psychofizycznym;
 - 6) Pomocy w przypadku wystąpienia trudności rozwojowych.
2. Dziecko w przedszkolu ma obowiązek przestrzegania umów społecznych obowiązujących w społeczności przedszkolnej, a zwłaszcza dotyczących:
 - 1) Uczestniczenia w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych;
 - 2) Respektowania poleceń nauczyciela;
 - 3) Kulturalnego odnoszenia się do rówieśników i osób dorosłych;
 - 4) Dbania o czystość i higienę osobistą;
 - 5) Dbania o ład i porządek w sali zajęć, szatni i łazience.
3. Dyrektor może skreślić dziecko z listy dzieci w przedszkolu w przypadku:
 - 1) Nieprzerwanej, nieusprawiedliwionej nieobecności trwającej co najmniej 2 miesiące i nieskutecznych prób wyjaśnienia powodów tej nieobecności.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 29

1. Zmiany statutu wymagają formy pisemnej w trybie określonym w ustawie.
2. Dyrektor powiadamia organy przedszkola o każdej zmianie w statucie.
3. Tekst statutu jest publikowany na stronie internetowej przedszkola.